



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "U. FLORIANI"

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria 1° grado

Via E. Pozza, 12 - 36076 Recoaro Terme (VI) - Tel. 0445/75056 - Fax 0445/75174  
C.M. VIIC848004 - C. F. 85001410241 - e - mail: [viic848004@istruzione.it](mailto:viic848004@istruzione.it) - sito: [www.icrecoaro.gov.it](http://www.icrecoaro.gov.it)

Recoaro, 26 maggio 2017

## **Pubblicazione criteri e requisiti**

### **SCUOLA PRIMARIA**

**(pubblicato ai sensi della legge 107/2015, art. 1, cc. 79-82)**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Vista la L.107/2015, art.1, cc.79-82;

Visto il CCNI sul passaggio da ambito territoriale a scuola per l'a.s. 2017-18

Visto l'allegato A al sopracitato CCNI contenente il quadro nazionale dei requisiti (titoli ed esperienze professionali) da correlare alle competenze professionali richieste

Vista la nota 16977 del 19 aprile 2017 con il quale il MIUR fornisce indicazioni operative per l'applicazione del suddetto CCNI e indica la tempistica da rispettare

Considerata la delibera del Collegio dei Docenti n.ro 1 dell' 11 maggio 2017

Visto il PTOF e il fabbisogno di organico dell'autonomia in esso indicato

Visto il PDM

Il dirigente scolastico

### **pubblica**

i requisiti e i criteri per la copertura di posti di Scuola Primaria presso le sedi appartenenti a questo Istituto Comprensivo Statale.

Le disponibilità dei posti saranno rese note dopo la pubblicazione dei movimenti.

Per tutte le procedure di informazione a riguardo verrà utilizzato il Sito istituzionale ([www.icrecoaro.gov.it](http://www.icrecoaro.gov.it)), nella Homepage e nell'Albo on line.

Per tutti gli scambi comunicativi formali tra Istituto e candidati verranno utilizzati l'indirizzo istituzionale dell'Istituto

[viic848004@istruzione.it](mailto:viic848004@istruzione.it)

e quello utilizzato da ciascun interessato nella propria comunicazione di candidatura via e-mail.

### **1. Modalità di presentazione della candidatura**

Le candidature devono essere inviate per e-mail all'indirizzo

[viic848004@istruzione.it](mailto:viic848004@istruzione.it)

secondo le tempistiche che saranno fornite successivamente.

La domanda e tutti i documenti allegati devono essere inviati in formato pdf o in altri formati non modificabili.

L'invio della candidatura costituisce preventiva dichiarazione di disponibilità ad accettare la proposta di incarico, ferma restando la possibilità per il docente di optare tra più proposte, ai sensi dell'art. 1 c. 82 della Legge 107/2015 nonché dell'Allegato A del CCNI.

### **2. Contenuto della domanda**

Gli aspiranti devono dichiarare nella domanda, a pena di esclusione:

- a) il proprio cognome e nome
- b) la data e il luogo di nascita
- c) il codice fiscale
- d) il luogo di residenza (indirizzo, comune, provincia, C.A.P)
- e) i numeri telefonici di reperibilità
- f) l'indirizzo e-mail ove desiderano ricevere le comunicazioni relative alla presente procedura
- g) il possesso dell'abilitazione per la classe di concorso richiesta/titolo valido per insegnamento per il grado di istruzione e la tipologia di posto.

Nella domanda il docente dovrà inoltre indicare, a pena di esclusione, il grado di istruzione e tipologia di posto per il quale intende presentare domanda, nonché la corrispondenza dei titoli di cui è in possesso ai criteri indicati nel presente avviso per ogni tipologia di posto.

Deve essere allegata copia del CV in formato europeo, nel caso in cui non sia stato caricato sul sito Istanze On-line.

Alla domanda deve essere allegata copia sottoscritta del documento di identità del richiedente.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi del DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione delle comunicazioni del richiedente ovvero nel caso in cui le stesse non siano ricevute dal candidato a causa dell'inesatta indicazione dell'indirizzo e-mail né per eventuali disguidi informatici e telematici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

### **3. Requisiti e criteri per la valutazione delle domande**

L'assegnazione dell'incarico avverrà al candidato che possiederà un maggior numero di requisiti fra quelli richiesti dalla scuola individuati tra quelli contenuti all'interno dell'Allegato A del CCNI di cui sopra, deliberati dal Collegio dei Docenti :

#### **ESPERIENZE**

1. Esperienza in progetti e in attività di insegnamento relativamente a percorsi di integrazione/inclusione
2. Esperienza in progetti di innovazione didattica e/o didattica multimediale
3. Insegnamento con metodologia CLIL
4. Referente/coordinatore orientamento e/o valutazione

## TITOLI

1. Ulteriori titoli di studio coerenti con le competenze professionali specifiche richieste, di livello almeno pari a quello previsto per l'accesso all'insegnamento
2. Certificazioni linguistiche pari almeno al livello B2, rilasciate dagli Enti ricompresi nell'elenco di cui al DM 2 marzo 2012, n. 3889

Le esperienze professionali, di cui ai punti 1-4, dovranno essere documentate tramite una o più delle seguenti modalità:

- Decreti del Dirigente Scolastico
- Delibere del Collegio dei Docenti (allegare estratto del verbale e/o la delibera)
- Documentazioni presenti agli atti attestanti l'assegnazione dell'incarico/funzione ricoperta.

A parità di numero di requisiti sarà considerato il maggior punteggio nell'ambito territoriale.

Il candidato deve essere in possesso di almeno uno dei requisiti fra quelli richiesti.

## **4. Procedura**

Il Dirigente Scolastico esamina la corrispondenza del CV del docente e dei titoli dichiarati con i criteri prefissati.

Il Dirigente Scolastico, all'esito dell'esame delle domande pervenute, sulla base dei criteri indicati nel presente Avviso, comunicherà via e-mail l'assegnazione al docente individuato, entro la data che sarà indicata con l'apposito avviso.

Il docente è tenuto a comunicare l'accettazione vincolante, ovvero l'accettazione di proposta pervenuta da parte di altra istituzione scolastica, mediante e-mail, entro 48 ore dall'invio della e-mail di assegnazione.

## **5. Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso è il Dirigente Scolastico, prof. Manuela Scotaccia.

## **6. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n.196/2003 i dati personali forniti dai richiedenti saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi e conseguenti all'espletamento della procedura. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo e sul Sito Web di questa Istituzione Scolastica.

La trasparenza e la pubblicità dei criteri adottati, degli incarichi conferiti e dei curricula dei docenti sono assicurate attraverso la pubblicazione nel Sito internet di questa Istituzione Scolastica.

## **7. Accesso agli atti**

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dall'art. 53, comma 1 del D.lgs. n. 50 del 18.04.2016 sarà consentito, secondo la disciplina della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e dell'art. 3 -differimento -c. 3 del D.M. 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

Il Dirigente Scolastico

f.to Dott.ssa Manuela Scotaccia

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art.3, co.2, D.Lgs.39/93)